

Arbetsmiljöpolicy för Törnlands Energiteknik AB

2025-03-19

Hos Törnlands är vi övertygade om att en god arbetsmiljö är en förutsättning för både trivsel och hållbar utveckling. Vi strävar efter en trygg, inkluderande och hälsosam arbetsplats där alla medarbetare ges möjlighet att utvecklas och må bra.

Våra målsättningar

- Skapa en arbetsmiljö som förebygger olycksfall och ohälsa, både fysiskt och psykiskt.
- Främja en kultur av respekt, delaktighet och samarbete.
- Tillhandahålla arbetsredskap, utrustning och arbetsmetoder som bidrar till en säker och ergonomisk arbetsplats.
- Identifiera, bedöma och minimera risker genom systematiskt arbetsmiljöarbete.
- Följa gällande lagar, föreskrifter och branschstandarder.
- Uppmuntra till en balans mellan arbete och fritid för att förebygga stressrelaterade besvär.

Vårt arbetsmiljöarbete

- **Systematiskt arbetsmiljöarbete:** Vi genomför regelbundna riskbedömningar, arbetsmiljöronder och uppföljningar för att kontinuerligt förbättra vår arbetsmiljö.
- **Rapportering och uppföljning:** Vi uppmuntrar alla medarbetare att rapportera tillbud och risker. Alla incidenter utreds för att förhindra att de upprepas. Vi uppmanar också medarbetare att bidra med sina insikter och erfarenheter genom förbättringsförslag.
- **Utbildning och information:** Vi satsar på kontinuerlig utbildning och information så att alla medarbetare har rätt kunskap och verktyg för att bidra till en trygg, inspirerande och hållbar arbetsplats.
- **Arbetsanpassning och rehabilitering:** Vi stödjer varje medarbetare genom att erbjuda flexibla lösningar och anpassningar, så att alla kan trivas och utvecklas utifrån sina förutsättningar.
- **En kultur av respekt och inkludering:** Hos oss bygger vi en arbetsmiljö präglad av omtanke och samhörighet. Vi uttrycker oss på ett sätt som lyfter och stärker varandra och ser till att alla känner sig välkomna, hörda och respekterade. Därför har vi också nolltolerans mot all form av kränkande behandling eller uttryck.

- **Första hjälpen och krishantering:** Vi har väl utarbetade rutiner och en beredskap för att hantera olyckor och akuta situationer, med fokus på snabb och effektiv hjälp.

Ansvar och delaktighet

Arbetsmiljöarbetet är ett gemensamt ansvar för hela organisationen.

- **Ledningen** har det övergripande ansvaret för att arbetsmiljön är en prioriterad fråga och att tillräckliga resurser avsätts för att skapa en trygg och hälsosam arbetsplats.
- **Chefer och arbetsledare** ansvarar för att arbetsmiljöarbetet genomförs på ett systematiskt sätt och att medarbetarna har rätt förutsättningar att arbeta säkert och trivas.
- **Medarbetarna** har ett ansvar att följa arbetsmiljöföreskrifter, rapportera risker och bidra till en god arbetsmiljö genom att respektera och stödja varandra.

Uppföljning och utvärdering

Vi utvärderar regelbundet vår arbetsmiljöpolicy och arbetsmiljöarbete för att säkerställa att det håller hög kvalitet och anpassas efter verksamhetens behov.

Denna policy gäller för samtliga medarbetare inom Törnlands och är en central del av vårt arbete för en trygg och hållbar arbetsplats.

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende